



## **Глава 1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Педагогического совета, являющегося одним из органов самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад комбинированного вида № 62 (далее – МБДОУ № 62).

1.2. Положение разработано в соответствии со статьей 35 Закона РФ от 10 июля 1992 г. № 3266-1 "Об образовании" (с последующими изменениями и дополнениями), статьями 52, 53 Трудового кодекса РФ, пунктов 36,39 Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства РФ от 1 июля 1995 г. № 677 (с последующими изменениями и дополнениями).

1.3. Педагогический совет (далее – Совет) является постоянно действующим органом самоуправления МБДОУ №62 для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательного процесса.

1.4. В состав Совета входят руководитель МБДОУ № 62 (председатель), заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе (или старший воспитатель), педагогические работники.

1.5. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета могут входить представители учредителя, общественных организаций. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета в зависимости от повестки дня заседания.

1.6. Совет МБДОУ №62 действует в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, Положения об МБДОУ № 62, нормативных правовых документов об образовании, Устава МБДОУ № 62, настоящего Положения.

1.7. Решения Совета являются рекомендательными для коллектива МБДОУ № 62. Решения Совета, утвержденные приказом руководителя МБДОУ №62, являются обязательными для исполнения.

1.8. Срок данного положения не ограничен.

## **Глава 2. Задачи Педагогического совета**

Главными задачами Совета являются:

2.1. Реализация государственной политики по вопросам образования.

2.2. Ориентация деятельности педагогического коллектива МБДОУ № 62 на совершенствование образовательного процесса.

2.3. Разработка содержания работы по общей методической теме МБДОУ №62.

2.4. Ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.5. Решение вопросов об организации образовательного процесса с детьми.

### **Глава 3. Функции Педагогического совета**

Совет осуществляет следующие функции:

3.1. Определяет направление образовательной деятельности; обсуждает и утверждает план работы МБДОУ № 62.

3.2. Обсуждает учебный план, выбирает формы и методы образовательного процесса, способы их реализации.

3.3. Выбирает и утверждает основную общеобразовательную программу дошкольного образования, имеющие положительное экспертное заключение.

3.4. Выбирает и утверждает состав аттестационной комиссии, экспертной группы, инициативной группы.

3.5. Рассматривает вопросы совершенствования образовательного процесса в соответствии с годовым планом МБДОУ №62 на текущий год; анализирует результаты педагогической деятельности МБДОУ № 62.

3.6. Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг (в том числе платных).

3.7. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников МБДОУ № 62, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ № 62 по вопросам образования и воспитания детей, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в МБДОУ № 62, о безопасности и охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности МБДОУ № 62.

3.8. Организует работу по повышению квалификации и переподготовки педагогических работников.

3.9. Рассматривает другие вопросы педагогической деятельности, не отнесенные к компетенции руководителя МБДОУ №62.

## **Глава 4. Права Педагогического совета**

### **4.1. Совет имеет право:**

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать решения об изменении основных общеобразовательных программ дошкольного образования (отдельных разделов, тем), об изменении сроков реализации данных программ, об изменении дополнительных разделов из других общеобразовательных программ дошкольного образования;
- принимать решение о проведении дополнительных образовательных услуг (в том числе платных);
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

4.2. Каждый член Совета имеет право вносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ № 62.

## **Глава 5. Организация деятельности Педагогического совета**

5.1. Совет собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год в соответствии с годовым планом работы. План работы Совета является основной и неотъемлемой частью плана работы МБДОУ № 62.

5.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 численного состава Совета.

5.3. Совет МБДОУ №62 избирает из своего состава секретаря на срок полномочий Совета. Секретарь Совета работает на общественных началах, Секретарь Совета ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершении работы Секретаря.

5.4. Заседание Совета ведет, как правило, председатель Совета. В некоторых случаях свои полномочия он может передать заместителю заведующего по учебно- воспитательной работе (или старшему воспитателю).

5.5. Каждый член Совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе Совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

5.6. Решения Совета принимаются 2/3 голосов присутствующих. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Совета.

5.7. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и приобретают силу после утверждения их приказом руководителя МБДОУ № 62. Решения носят конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных лиц за их выполнение.

5.8. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5.9. Организацию выполнения решений Совета осуществляет руководитель МБДОУ № 62 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на последующих его заседаниях.

5.10. Руководитель МБДОУ № 62 в случае несогласия с решением Совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом заинтересованных лиц, которые в трехдневный срок обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Совета и внести окончательное решение по спорному вопросу; отменяет выполнение решения в том случае, если оно противоречит законодательным актам.

## **Глава 6. Ответственность Педагогического совета**

Совет ответственен за:

6.1. Выполнение плана работы.

6.2. Соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детей.

6.3. Утверждение основных общеобразовательных программ дошкольного образования, имеющих положительное экспертное заключение.

6.4. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## **Глава 7. Делопроизводство**

7.1. Заседания Совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Книга протоколов Совета нумеруется постранично, прошнуровывается и скрепляется подписью руководителя МБДОУ № 62 и печатью МБДОУ № 62.

7.4. Книга протоколов Совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в Учреждении и передается по акту.

## **Глава 8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя МБДОУ № 62.

8.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

8.3. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем МБДОУ № 62.

Принято на заседании Педагогического совета МБДОУ № 62

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель Совета: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Секретарь Совета: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

### **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

#### **СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат	603332450510203670830559428146817986133868575798
Владелец	Валентина Григорьевна Кулакова
Действителен	С 24.08.2021 по 24.08.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341379

Владелец Валентина Григорьевна Кулакова

Действителен с 30.08.2022 по 30.08.2023