

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБДОУ – детский сад
комбинированного вида № 62

Протокол № 1 от 30.08.2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ – детский сад
комбинированного вида № 62

Кулакова В.Г.

Приказ № 53/6 от 30.08.2019 г.



ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения - детского сада комбинированного вида № 62**

г. Екатеринбург, 2019 г.

ГЛАВА 1. Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада комбинированного вида № 62 (далее - Правила) разработаны с учетом мнения совета родителей муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада комбинированного вида № 62 на основании:

- Конституции Российской Федерации,
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Закона Свердловской области от 15 июля 2013 г. N 78-03 «Об образовании в Свердловской области»,
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (далее - СанПиН 2.4.1.3049-13),
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детского сада комбинированного вида № 62.

2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении - детском саду комбинированного вида № 62 (далее - МБДОУ), а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе МБДОУ.

3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в МБДОУ: режим работы МБДОУ, требования к ежедневному приему воспитанника в МБДОУ, организацию режима дня и воспитательно-образовательного процесса, организацию питания, охрану здоровья и безопасности воспитанников в МБДОУ, проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий в МБДОУ, рекомендации к внешнему виду воспитанника в МБДОУ, права воспитанников.

4. Соблюдение данных Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в детском саду.

5. Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми

другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

6. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в детский сад и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

7. Администрация МБДОУ обязана ознакомить с Правилами внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ их родителей (законных представителей) непосредственно при приеме в детский сад. Данные правила размещаются на информационных стендах МБДОУ и официальном сайте МБДОУ в сети Интернет для ознакомления.

ГЛАВА 2. Режим работы МБДОУ

1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом учреждения.

2. МБДОУ работает с 07.30 до 18.00 часов.

3. Группы работают в соответствии с утвержденным годовым планом работы, учебным планом, календарно-тематическим планированием, режимом дня, расписанием непрерывной образовательной деятельности, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

5. МБДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками воспитателей, на время ремонта и пр.)

6. Повседневная образовательная деятельность планируется и осуществляется в соответствии с основной образовательной программой МБДОУ, годовым планом работы, учебным планом, календарно-тематическим планированием, расписанием непрерывной образовательной деятельности.

7. МБДОУ обязано при приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (воспитанников).

ГЛАВА 3. Требования к ежедневному приему воспитанника в МБДОУ

1. Во время утреннего приема в МБДОУ не принимаются воспитанники с признаками заболевания: сыпь, насморк, кашель, температура.
2. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.
3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольные образовательные организации не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.
4. При появлении у воспитанника признаков заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея) в течение дня, воспитатель уведомляет родителей (законных представителей), чтобы отправить заболевшего воспитанника домой.
5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в МБДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
6. После временного отсутствия воспитанника в детском саду необходимо обязательно поставить его на питание, позвонив накануне выхода по телефону до 12.00 часов.
7. Администрация МБДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника в медицинский изолятор ДОУ под присмотр медицинских работников, в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам воспитатель и старшая медсестра.
8. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника, прикрепленного к МБДОУ, и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
9. Работники МБДОУ не имеют права давать воспитанникам какие-либо лекарственные препараты по решению родителей (законных представителей).

ГЛАВА 4. Организация режима дня и воспитательно-образовательного процесса

1. Основу режима МБДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
2. Режим дня для групп разного возраста скорректирован с учетом работы ДОУ, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса.
3. Продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая. В дни каникул и в летний период непрерывная образовательная деятельность не проводится.
4. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего МБДОУ.
5. Образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.
6. Расписание непрерывной образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.
7. Продолжительность НОД составляет:
 - в группе раннего возраста (от 1,5 до 3 лет) – не более 10 минут;
 - в младшей группе (от 3 до 4 лет) - не более 15 минут;
 - в средней группе (от 4 до 5 лет) - не более 20 минут;
 - в старшей группе (от 5 до 6 лет) - не более 25 минут;
 - в подготовительной к школе группе (от 6 до 7 лет)- не более 30 минут.
8. Допускается осуществлять образовательную деятельность в группе раннего возраста в первую и во вторую половину дня (по 8-10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.
9. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно.
10. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день.
11. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

12. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.
13. Объем психолого-педагогической, коррекционно-развивающей, компенсирующей и логопедической помощи воспитанникам регламентируется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.
14. Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста детей и времени года.
15. С детьми второго и третьего года жизни занятия по физическому развитию основной образовательной программы осуществляют по подгруппам 2-3 раза в неделю. С детьми второго года жизни занятия по физическому развитию основной образовательной программы проводят в групповом помещении, с детьми третьего года жизни - в групповом помещении или в физкультурном зале.
16. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:
 - в младшей группе - 15 мин.,
 - в средней группе - 20 мин.,
 - в старшей группе - 25 мин.,
 - в подготовительной группе - 30 мин.
17. Один раз в неделю для детей 5-7 лет круглогодично организуются занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.
18. Режим дня в МБДОУ соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.
19. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется дошкольной образовательной организацией в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки рекомендуется сокращать.
20. Прогулки проводятся 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой

21. Родителям (законным представителям) воспитанников рекомендуется обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

22. В МБДОУ организуется дневной сон. Общая продолжительность суточного сна для детей дошкольного возраста 12 - 12,5 часа, из которых 2 - 2,5 часа отводится на дневной сон. Для детей от 1 года до 1,5 года дневной сон организуют дважды в первую и вторую половину дня общей продолжительностью до 3,5 часов. Оптимальным является организация дневного сна на воздухе (веранды). Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

ГЛАВА 5. Организация питания

1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с физиологическими потребностями детей в основных пищевых веществах и энергии в зависимости от возраста по нормам согласно СанПиН 2.4.1.3049-13.

2. Организация питания воспитанников в МБДОУ возлагается на заведующего МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

3. Воспитанники МБДОУ получают пятиразовое питание: завтрак, фруктовый завтрак, обед, фруктовый сок/отвары, уплотненный полдник.

4. Питание в Учреждении осуществляется на основании примерного десятидневного меню, разработанного на основе физиологических потребностей детей дошкольного возраста в пищевых веществах и нормах питания согласно санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13.

5. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на информационном стенде в приемных групп.

6. В целях профилактики гиповитаминозов, непосредственно перед раздачей, поваром осуществляется С-витаминизация III блюда.

7. Контроль качества питания (разнообразия питания), витаминизации блюд, закладки продуктов питания, кулинарной обработки, выходом блюд, вкусовых качеств пищи, санитарного состояния пищеблока, правильности хранения, соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на заведующего (ответственных лиц, назначенных заведующим) МБДОУ.

ГЛАВА 6. Охрана здоровья и безопасности воспитанников в МБДОУ

1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, фактического адреса проживания и места работы.
2. Для обеспечения безопасности ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его из рук в руки родители (законные представители) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно. Родитель (законный представитель) передает ребенка лично воспитателю под подпись в журнале.
3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, расписаться в журнале, указать время ухода из МБДОУ. Категорически запрещен приход воспитанника в ДОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
4. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним, отпускать одних по просьбе родителей (законных представителей), отдавать воспитанников посторонним лицам без нотариальной доверенности от родителей (законных представителей) либо личного заявления от родителей (законных представителей), в котором прописаны доверенные лица, с указанием их паспортных данных и контактных телефонов.
5. Родителям (законным представителям) необходимо учитывать, что детский сад закрывается в 18.00.
6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения администрации.
 1. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) рекомендуется проверять содержимое карманов в одежде детей на наличие опасных предметов: воспитанникам нельзя приносить в МБДОУ продукты питания, острые, режущие и колющие предметы.
 2. Не рекомендуется надевать на ребенка драгоценные украшения (цепочки, серьги и пр.). Сотрудники МБДОУ не несут ответственности за утерянные драгоценные украшения.
7. Безопасность детей в ДОУ обеспечивается следующим комплексом систем:
 - автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
 - кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;

- система видеонаблюдения за территорией МБДОУ.
8. В дневное время пропуск в МБДОУ осуществляет вахтёр, в ночное время за безопасность отвечает сторож.
 9. В МБДОУ организован контрольно-пропускной и внутриобъектовый режим согласно законодательству в области антитеррористической и противопожарной безопасности.
 10. При парковке автомобиля необходимо оставлять свободным проезд к воротам для служебного транспорта на территорию МБДОУ.
 11. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МБДОУ.
 12. В помещении и на территории МБДОУ строго запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.
 13. В целях охраны здоровья обучающихся (воспитанников) педагогические работники МБДОУ, а также все иные работники образовательной организации проходят обучение по оказанию первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.
 14. Персонал МБДОУ проходит предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, в установленном порядке; аттестацию на знание санитарных норм и правил не реже 1 раза в 2 года, для персонала пищеблока, а также лиц, участвующих в раздаче пищи детям - не реже 1 раза в год. Неаттестованный персонал дошкольных образовательных организаций проходит повторное гигиеническое воспитание и обучение с последующей переаттестацией.
 15. Работники дошкольной образовательной организации должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям.

ГЛАВА 7. Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий в МБДОУ

1. При неблагоприятной эпидемиологической ситуации в дошкольных образовательных организациях (группах), в целях предупреждения распространения инфекции, проводятся дополнительные мероприятия в соответствии с требованиями санитарных правил.
2. При регистрации случаев инфекционных заболеваний проводятся санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия в соответствии с санитарным законодательством Российской Федерации.

3. В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений медицинские работники работу по организации профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок.

4. Ведется работа с персоналом и детьми по пропаганде и формированию здорового образа жизни (организация "дней здоровья", игр, викторин и других), соблюдения требованиям охраны труда.

ГЛАВА 8. Рекомендации к внешнему виду воспитанника в МБДОУ

1. Родителям (законным представителям) рекомендуется приводить воспитанника в МБДОУ в чистой одежде, обуви.

2. В МБДОУ у воспитанника есть индивидуальный шкаф для одежды, в котором в течение дня хранится верхняя одежда, головной убор и личные вещи.

3. У воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется использовать обувь с фиксированной пяткой, исключить обувь с черной подошвой, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы воспитанник мог снять и надеть ее самостоятельно.

4. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие», при занятиях в физкультурном зале или на улице воспитаннику рекомендуется иметь специальную спортивную одежду, форма и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями (законными представителями). Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект спортивной одежды, соответствующей погодным условиям.

5. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается.

6. Вещи воспитанника рекомендуется промаркировать во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.

7. Одежда и обувь должны соответствовать погоде.

8. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамка, которая будет защищать воспитанника от солнца.

9. Рекомендуется иметь в шкафу воспитанника комплект чистой сухой одежды для смены, в холодное время года рекомендуется иметь запасные сухие варежки/перчатки.

ГЛАВА 9. Права воспитанников

1. МБДОУ реализует право детей на образование, гарантированное государством.

2. Дети, посещающие МБДОУ имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности:

- на охрану жизни и здоровья;

- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- на своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления и ранней диагностики в развитии и (или) состояний декомпенсации;

- на получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно- психического здоровья детей;

- в случае необходимости имеют право на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;

- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

11 (Думшадань) лист(ов)

Заведующий Г.БДОУ № 62


В.Г. Кулакова



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575798

Владелец Валентина Григорьевна Кулакова

Действителен с 24.08.2021 по 24.08.2022